

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель руководителя ТЦЗН
АББИЛМО

Гокжаева И.А.



СОГЛАСОВАНО:
Главный врач ГБУЗ СК «Красной Центр
СВМП № 1» г. Буденновск

Р.Ю. Есенакаев



СОГЛАСОВАНО:
Директор ГБУЗ СК «Буденновский
медицинский колледж»

О.В. Левченко



ПЛАН

мероприятий по профессиональной ориентации и маршрутизации, содействию трудоустройству обучающихся и выпускников ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» на 2024-2025 учебный год

Клиентские группы:

1. студенты ПОО – граждане, обучающиеся в ПОО, в том числе обучающиеся на последних курсах;
2. граждане в возрасте от 18 до 25 лет, завершившие обучение и ищущие работу в течение года с момента выдачи диплома (в случае прохождения военной службы по призыву – с момента окончания военной службы по призыву) - выпускники;

Цель: обеспечение условий для эффективной реализации Единой модели маршрутизации, профессиональной ориентации, профессиональной адаптации и трудоустройства, обучающихся и выпускников ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» в соответствии с освоенной специальностью.

Этапы сопровождения	Реализуемые направления работы		Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Профессиональная ориентация, приемная кампания и обучение.	1.1.	Презентация специальностей. Информирование абитуриентов о востребованности на рынке труда специальностей среднего медицинского звена. Информирование абитуриентов о заключении договоров целевой подготовки.	Приемная кампания. В течение всего периода обучения.	Приемная комиссия, Комиссия по профориентационной работе, отделение ДПО. Представители УЗ. ЦЗН.	Информирование о востребованности специалистов данного профиля на рынке труда сегодня и в прогнозируемом будущем. Повышение заинтересованности в целевом обучении.
	1.2.	Размещение информации о специальностях и количестве мест для приема. Трансляция в СМИ, мессенджерах информационных материалов.	Январь - Май	Приемная комиссия. Комиссия по профориентации. Представители УЗ. ЦЗН.	Информирование целевой аудитории

	1.3.	Создание карьерных карт (совместно с учреждениями здравоохранения)	Январь - Февраль	Приемная комиссия, Комиссия по профориентационной работе, отделение ДПО, методический отдел УЗ	Создание мотивирующих факторов для построения успешной карьеры студента; повышение качества профессионального образования и целенаправленное качественное трудоустройство.
	1.4.	Проведение мастер-классов, ознакомительных экскурсий. Дней открытых дверей. Единых информационных дней.	В течении учебного года	Приемная комиссия, Комиссия по профориентационной работе, отделение ДПО, юристконсульт. Представители УЗ. ЦЗН.	Получение абитуриентами полной информации об условиях приема, обучения, карьерной траектории.
	1.5.	Обеспечение участия обучающихся и выпускников в мероприятиях проводимых ЦЗН в сфере занятости.	В течении учебного года	Комиссия по профориентационной работе. ЦЗН.	Участие обучающихся и выпускников в тематических проектах всех уровней.
	1.6.	Проведение кураторских часов, семинаров для обучающихся и выпускников по использованию профориентационных информационных ресурсов: — ЕЦП «Работа в России». — Проектория. — Шоу профессий. — Профессиональная ориентация. — PROFSTORIES.	Сентябрь – Май	Кураторы учебных групп, Комиссия по профориентационной работе, КСТ,	Обучающиеся и выпускники информированы и используют профориентационные информационные ресурсы: https://trudvsem.ru/ https://proektoria.online/forum https://шоупрофессий.пф/ http://pkp.r21.spb.ru/ https://profstories.ru/
2. Приемная кампания и обучение.	2.1.	Организация работы приемной комиссии.	Январь - Май	Ответственный секретарь приемной комиссии	Приказ о зачислении обучающихся на первый курс обучения, принятый на заседании приёмной комиссии и заверенный директором.
	2.2.	Обеспечение возможности подачи	Июнь -	Ответственный	Обеспечен прием заявлений на

	заявлений о приеме через ЕПГУ.	Август	секретарь приемной комиссии, программист	обучение через ЕПГУ
2.3.	Мониторинг подачи заявок на целевое обучение (ЦО) на ЕЦП «Работа в России» от работодателей.	Приемная кампания. В течение всего периода обучения.	Приемная комиссия, КСТ, Представители УЗ.	Определение востребованности целевого обучения среди поступающих или обучающихся граждан, а также своевременных управленческих решений по увеличению количества таких граждан и по повышению качества целевого обучения.
2.4.	Консультирование абитуриентов о сроках заключения договора ЦО.			
2.5.	Направление копий заявок на ЦО и информирование заказчиков о зачислении на обучение.	Приемная кампания.	Приемная комиссия	Информирование заказчиков целевого обучения о зачислении граждан Уведомление заказчика ЦО в ЛК на ЕЦПР о факте зачисления. Заключение договора о ЦО.
2.6.	Информирование поступающих и их родителей с перспективами трудоустройства по специальности (карьерными картами)	Приемная кампания.	Приемная комиссия,	Информированность о социально-экономической ситуации, требованиях рынка труда, перспективах трудоустройства по выбранной специальности.
2.7.	Размещение предложений на целевое обучение на ЕЦП «Работа в России»	Приемная кампания. В течение всего периода обучения.	Учреждения здравоохранения	Информирование о востребованности специалистов данного профиля на рынке труда сегодня и в прогнозируемом будущем. Повышение заинтересованности в целевом обучении.
2.8.	Заключение договоров целевой подготовки специалистов.	Приемная кампания. В течение	Учреждения здравоохранения	Заключение договора о целевом обучении с последующей подготовкой специалиста и

		всего периода обучения.		трудоустройством.	
	2.9.	Согласование изменений вносимых в образовательные программы ПОО, в том числе программ дополнительного профессионального образования.	Август - сентябрь	Главный врач, главная медицинская сестра, методический отдел УЗ Зам. директора по УР, зам. директора по УПР Заведующий ОДПО	Развитие содержания основных образовательных программ по профессиональному направлению в соответствии с современными требованиями к компетенциям работников
	2.10.	Реализация практико – ориентированного подхода в подготовке специалистов с освоением практической части в учреждениях здравоохранения.	Согласно ФГОС СПО	Учреждения здравоохранения, Зам. директора по УР, зам. директора по УПР Заведующий ОДПО	Поэтапное формирование профессиональных компетенций личности студента, успешное трудоустройство.
	2.11.	Обеспечение участия обучающихся в чемпионатных движениях, профессиональных конкурсах, демонстрации навыков обучающихся и выпускников	Сентябрь – Май	Учреждения здравоохранения, отделение ДПО, Комиссия по профориентационной работе, КСТ.	Повышение престижа рабочих профессий и качества образования.
	2.12.	Проведение кураторских часов, семинаров для обучающихся и выпускников по использованию информационных ресурсов: — ЕЦП «Работа в России». — Социальная сеть «SkillsNet» — Карьерный навигатор «Горизонт». — Конструкториум. — Фонд Гуманитарных Проектов - Билет в будущее. — Больше, чем работа. — Абилимпикс.	Сентябрь – Май	Кураторы учебных групп, Комиссия по профориентационной работе, КСТ,	Обучающиеся и выпускники информированы и используют информационные ресурсы: https://trudvsem.ru/ https://skillsnet.ru/ https://careergorizont.ru/ https://constructorium.ru/ https://bvbinfo.ru/ https://morethanjob.ru/ https://abilympics-russia.ru/
3.Маршрутизация в процессе обучения и сопровождение выхода на рынок	3.1.	Организация совместных образовательных программ, практических семинаров, исследовательских работ,	В течении учебного года	Учреждения здравоохранения, отделение ДПО, Комиссия по	Всестороннее взаимодействие образовательных организаций с практическим здравоохранением,

<p>труда для трудоустройства, или организация предпринимательской или иной оплачиваемой деятельности.</p> <p>Учреждения здравоохранения (УЗ)</p> <p>Центр занятости населения (ЦЗН)</p>		карьерных мероприятий.		профориентационной работе, КСТ,	потенциальными работодателями.
	3.2.	Информирование по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки (ПО и ДПО).	В течении учебного года	Учреждения здравоохранения, отделение ДПО, КСТ,	Информированность обучающихся и выпускников об образовательных программах и программах ДПО.
	3.3.	Участие в проведении мастер-классов, олимпиадах, конкурсах, наставничестве, ознакомительных экскурсий. Дней открытых дверей. Единых информационных дней.	В течении учебного года	Приемная комиссия, Комиссия по профориентационной работе, отделение ДПО, КСТ, юристконсульт. Представители УЗ. ЦЗН.	Получение абитуриентами полной информации об условиях приема, обучения, карьерной траектории.
	3.4.	Проведение курсов, тренингов, обучающих семинаров по построению карьеры, трудоустройству, поведению на рынке труда, навыкам делового общения, самопрезентации, о преимуществах оформления трудовых отношений в соответствии с законодательством.	В течении учебного года	Приемная комиссия, Комиссия по профориентационной работе, отделение ДПО, КСТ, юристконсульт. Представители УЗ. ЦЗН.	Получение информации и навыков по построению карьеры, трудоустройству, поведению на рынке труда, самопрезентации, о преимуществах оформления трудовых отношений в соответствии с законодательством.
	3.5.	Формирование «маркетплейсов» общероссийских и региональных информационных ресурсов, цифровых платформ по трудоустройству, карьерной навигации и пр.	Трансляция на официальном сайте, мессенджерах	Приемная комиссия, Комиссия по профориентационной работе, отделение ДПО, КСТ.	Информирование и консультирование студентов и выпускников по вопросам использования общероссийских и региональных информационных ресурсов, цифровых платформ
	3.6.	Информирование о мерах государственной поддержки и сервисах в сфере занятости населения, в том числе в рамках комплексного	В случае подачи заявления	ЦЗН, Комиссия содействия трудоустройству	Повышение возможностей по занятости и трудоустройства.

		обслуживания граждан из числа молодежи.			
	3.7.	Анализ прогноза занятости выпускников, выявление группы риска по не трудоустройству.	Январь - Февраль	Комиссия содействия трудоустройству	Снижение доли обучающихся/ выпускников, не имеющих мотивации к труду.
	3.8.	Обеспечение участия обучающихся и выпускников в мероприятиях в сфере занятости	В течение учебного года	ЦЗН, Комиссия содействия трудоустройству, Учреждения здравоохранения,	Повышение возможностей по занятости и трудоустройства.
	3.9.	Организуют индивидуальную работу со студентами выпускных курсов, находящихся в зоне высокого риска не трудоустройства. Адресная помощь по содействию занятости.	В случае подачи заявления	ЦЗН, Комиссия содействия трудоустройству	Повышение возможностей по трудоустройству, на основе индивидуального плана содействия занятости
	3.10.	Реализация обучающих программ по развитию предпринимательской компетенции и дополнительной занятости, самозанятости.	В течении учебного года	ЦЗН, Комиссия содействия трудоустройству	Создание условий для формирования предпринимательской компетенции у Студентов.
	3.11.	Формирование совместно с образовательными организациями базы вакансий, подходящих для замещения выпускниками по соответствующим специальностям.	В течение учебного года	ЦЗН, Комиссия содействия трудоустройству	Повышение возможностей по занятости и трудоустройства.
	3.12.	Организация точечной работы с выпускниками 2023,2024гг, включая лиц ОВЗ, инвалидов находящимися под риском не трудоустройства.	По необходимости	ЦЗН, Социальный педагог Комиссия содействия трудоустройству, ОДПО	Трудоустройство с учетом возможностей здоровья, организация самозанятости и пр.
	3.13.	Оказание помощи выпускникам 2022, 2023,2024гг. по возвращению в профессию (служба в РА, ДО и пр.).	В случае обращения	ЦЗН, Комиссия содействия трудоустройству, ОДПО	Трудоустройство, возвращение в профессию.

	3.14	Проведение кураторских часов, семинаров для обучающихся и выпускников по использованию информационных ресурсов: — ЕЦП «Работа в России». — Социальная сеть «SkillsNet» — Карьерный навигатор «Горизонт». — Конструкториум. — Фонд Гуманитарных Проектов - Билет в будущее. — Больше, чем работа. — Абилимпикс. —	Сентябрь – Май	Кураторы учебных групп, Комиссия по профориентационной работе, КСТ,	Обучающиеся и выпускники информированы и используют информационные ресурсы: https://trudvsem.ru/ https://skillsnet.ru/ https://careergorizont.ru/ https://constructorium.ru/ https://bvbinfo.ru/ https://morethanjob.ru/ https://abilympics-russia.ru/
4.Трудоустройство. Адаптация молодых специалистов на рабочих местах, удержание в профессии	4.1.	Обеспечение работы «горячей линии», разделов на сайте, чатов в мессенджерах, групп в социальных сетях по вопросам содействия трудоустройству.	Постоянно	ЦЗН, Комиссия содействия трудоустройству, ОДПО, учреждения здравоохранения	Содействие временной занятости и трудоустройству.
	4.2.	Доведение до сведения работодателей базы Резюме (с согласия выпускников); до сведения центров занятости контактные данные выпускников в целях организации содействия в трудоустройстве, переобучении (с согласия выпускников);	По необходимости	Комиссия содействия трудоустройству	Взаимодействие с ЦЗН, учреждениями здравоохранения, потенциальными работодателями.
	4.3.	Информирование образовательной организации о текущей потребности в кадрах.	По запросу ОО	Комиссия содействия трудоустройству, УЗ	Пополнение Банка вакансий, информирование обучающихся и выпускников об имеющихся вакантных должностях.
	4.4.	Информирование образовательных организаций о трудоустройстве выпускников.	По запросу ОО	Комиссия содействия трудоустройству, УЗ	Количественный и качественный учет трудоустроенных выпускников.
	4.5.	Разработка и применение системы	УЗ	Учреждения	Профадаптация. Удержание в

		льгот и поощрений для молодых специалистов, участие в соответствующих региональных программах, проектах.		здравоохранения	профессии.
	4.6.	Регулярный анализ причин увольнений молодых специалистов и обсуждение данной информации с Участниками на совместных мероприятиях.	По согласованию	Учреждения здравоохранения, Комиссия содействия трудоустройству, ЦЗН.	Выявление активных причин увольнения, проведение мероприятий по их минимизации и устранению.
5. Оценка эффективности проводимых мероприятий	5.1.	Мониторинг предварительного трудоустройства выпускников (выявление групп риска).	В течение учебного года	Кураторы выпускных групп	Информация о прогнозном трудоустройстве, группе риска.
	5.2.	Мониторинг фактической занятости выпускников.	В течение учебного года	Кураторы выпускных групп	Данные о фактическом трудоустройстве, эффективность работы с группой риска.
	5.3.	Осуществление мониторинга занятости выпускников в разрезе нозологий инвалидов, детей-инвалидов.	По запросу	КСТ Кураторы выпускных групп Социальный педагог	Трудоустройство с учетом возможностей здоровья, организация самозанятости и пр.
	5.4.	Предоставляют информацию о причинах не трудоустройства выпускников.	По запросу	КСТ Кураторы выпускных групп Социальный педагог	Отчетная информация предоставлена
	5.5.	Проведение опросов, (анкетирования) обучающихся и выпускников ОО в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству.	В течение учебного года	КСТ Кураторы выпускных групп Социальный педагог	Анализ мнения респондентов, корректировка планов работы, мероприятий.